



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE : 6 NORTE N° 1467**

**Mes de : Octubre de 2024**

I.- **Funcionario** : Catalina Riadi León  
**Departamento** : Salud  
**Decreto (contrato)** : 13105/04.10.24  
**Centro de costo o ítem** : 32.61.01  
**Nombre Programa** : Detección Precoz de Cáncer Cervicouterino  
y Cáncer de Mamas.

II.- **Boleta Número** : 7  
**Fecha Boleta** : 30-10-2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 665.372.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 665.372.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

- Realizar control ginecológico a usuarias inscritas en centros de salud dependientes del departamento de salud de la municipalidad de Temuco.
  - Realizar examen físico de mamas a usuarias inscritas en centros de salud dependientes del departamento de salud de la municipalidad de Temuco.
  - Realizar papanicolaou (PAP) a usuarias inscritas en centros de salud dependientes del departamento de salud de la municipalidad de Temuco.
  - Realizar orden de atención para mamografías a usuarias inscritas en centros de salud dependientes del departamento de salud de la municipalidad de Temuco.
  - Completar planilla mensual tipo con datos de usuarias atendidas con la siguiente información: Nombre, Rut; Edad, Prestación realizada (Examen físico de mamas, PAP, Orden de atención para mamografía).
  - Registrar en RAYEN atenciones realizadas a usuarias inscritas en centros de salud dependientes del departamento de salud de la municipalidad de Temuco.
  - Realizar derivaciones oportunas en caso de pesquisa de morbilidad ginecológica.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Realiza control ginecológico a usuarias inscritas en centros de salud dependientes del departamento de salud de la municipalidad de Temuco.
- Realiza examen físico de mamas a usuarias inscritas en centros de salud dependientes del departamento de salud de la municipalidad de Temuco.
- Realiza papanicolaou (PAP) a usuarias inscritas en centros de salud dependientes del departamento de salud de la municipalidad de Temuco.
- Realiza orden de atención para mamografías a usuarias inscritas en centros de salud dependientes del departamento de salud de la municipalidad de Temuco.
- Completa planilla mensual tipo con datos de usuarias atendidas con la siguiente información: Nombre, Rut; Edad, Prestación realizada (Examen físico de mamas, PAP, Orden de atención para mamografía).
- Registra en RAYEN atenciones realizadas a usuarias inscritas en centros de salud dependientes del departamento de salud de la municipalidad de Temuco.
- Realiza derivaciones oportunas en caso de pesquisa de morbilidad ginecológica.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
\_\_\_\_\_  
**Catalina Riadi León**  
Prestador de servicios

  
\_\_\_\_\_  
**Daisy Osorio Figueroa**  
Encargado programa

  
  
\_\_\_\_\_  
**Elizabeth Acosta Pérez**  
Directora (s)