



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE SALUD
Mes de octubre de 2024**

I.- **Funcionario** : Piero Andre Vivallo Curaqueo
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 12827 24/09/2024
Centro de costo o ítem : 32.22.01
Nombre Programa : *Elige Vida Sana*

II.- **Boleta Número** : 187
Fecha Boleta : 30 - 10 - 2024
Valor Bruto Boleta : \$935.961
Valor Cuota según Contrato : \$3.562.104-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Período del 01 al 30 de octubre de 2024.

III.- **Funciones Contratadas:**

Labores Administrativas

- Ejecutar el Programa Vida Sana según sus orientaciones técnicas vigentes a la fecha y en modalidad presencial.
- Implementar estrategias locales para el cumplimiento de metas.
- Registrar en Plataforma y planilla excel del programa los datos de las intervenciones realizadas.
- Dejar registro de las intervenciones grupales realizadas (evidencias/asistencias).
- Enviar a Nutricionista local los respaldos de actividades en los plazos que correspondan.

Ejecución Técnica

- Realizar un total de 12 sesiones mensuales de actividad física de 1 hora, a cada uno de los grupos constituidos. Distribuyéndose en forma semanal en horarios a convenir a cada grupo.
- Realizar 2 controles de evaluación de condición física a usuarios intervenidos. Primera evaluación: Al ingreso en todos los usuarios y Segunda evaluación: al sexto mes de intervención en usuarios del entorno comunitario y al octavo mes de intervención en usuarios del entorno educacional.
- Evaluar mejora de condición física, modificación de hábitos de actividad física y asistencia a sesiones de actividad física.
- Realizar 5 Círculos vida sana al grupo de usuarios ingresados, donde el contenido y número de sesiones será propia para cada grupo etario, según lineamientos técnicos. El tiempo destinado por intervención es de 1 hora.
- Los datos obtenidos de los usuarios no deberán ser utilizados para otros fines de estudio y/o investigación ajenos a los del Programa.
- La cancelación de su servicio se realizará por hora

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Reunión de equipo local
- Planificación de clases.
- Registro de datos en planilla Excel: resultados de evaluaciones de ingreso y asistencia a clases, actualización de información.
- Contacto diario con usuarias a través de grupo de whatsapp: recordatorio de horarios, entrega de información, solicitud de justificaciones por inasistencias, etc.
- Traspaso de información desde planilla excel a plataforma Elige Vida Sana (controles de ingreso individuales, asistencia a cada una de las clases y controles individuales de 6to mes)
- Apoyo a ejecución de círculos vida sana en jardín infantil.
- Apoyo a evaluaciones nutricionales en jardín infantil
- 39 sesiones de actividad física para los 3 grupos etarios del programa.
- 4 evaluaciones de condición física del 6to mes.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Piero A. Vivallo C.
Prof. de Ed. Física
Programa Elige Vida
Sana
CESFAM P. de Valdivia



María Paz González G.
Oficina de Programa
Depto. de Salud de
Temuco



Katherine Fuentes Astudillo
Directora
CESFAM Pedro de Valdivia