



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL**  
**CESFAM SANTA ROSA**  
**Mes de : OCTUBRE de 2024**

I.- **Funcionario** : WALESKA STEFANIE MITTERSTEINER REDEL  
**Departamento** : SALUD  
**Decreto (contrato)** : 12790                      24/10/2024  
**Centro de costo o ítem** : 34.10.01  
**Nombre Programa** : ESTRATEGIA MAS CESFAM

II.- **Boleta Número** : 14  
**Fecha Boleta** : 31/10/24  
**Valor Bruto Boleta** : 521.709  
**Valor Cuota según Contrato** : 521.709

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

- Proporcionar información sobre métodos anticonceptivos disponibles, incluyendo anticonceptivos hormonales, dispositivos intrauterinos (DIU), anticoncepción de emergencia u otro.
- Asesorar a las usuarias respecto a eficacia, beneficios, riesgos y las consideraciones individuales de cada método anticonceptivo.
- Prescribir y administrar anticonceptivos hormonales, como píldora anticonceptiva, parches, inyecciones y anillos vaginales, de acuerdo con las directrices clínicas y la preferencia de las usuarias.
- Colocar dispositivos intrauterinos (DIU) y anticonceptivos subdérmicos, asegurando una adecuada colocación y proporcionando educación sobre el uso y cuidado posterior.
- Realización de examen PAP.
- Brindar orientación sobre la salud sexual y reproductiva, incluyendo prevención de infecciones de transmisión sexual, salud sexual positiva y relaciones saludables.
- Mantener registros precisos y actualizados de las consultas, evaluaciones, procedimientos y educación proporcionados a las pacientes.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Se realizan funciones mencionadas en el contrato durante el mes de Octubre 2024

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
WALESKA MITTERSTEINER REDEL

  
MARISOL BUSTAMANTE GALLARDO

  
  
MARISA VILLALOBOS CASTILLO