



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: SALUD

Mes de: OCTUBRE 2024

I.- **Funcionario** : SEBASTIAN ALBERTO MIRANDA VASQUEZ
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 12746/24.09.24
Centro de costo o ítem : 32.45.01
Nombre Programa : TAE CONVENIO DE PROMOCION

II.- **Boleta Número** : 155
Fecha Boleta : 31.10.24
Valor Bruto Boleta : 1.485.000
Valor Cuota según Contrato : 1.485.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Realizar actividades del Convenio “proyecto piloto de promoción de actividad física escolar”, del Departamento de Salud en su calidad de Kinesiólogo, lo que implica:

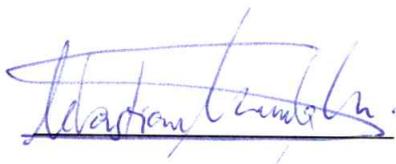
- Ejecución de todas las acciones sectoriales e intersectoriales necesarias para el logro de los objetivos del proyecto.
- Regular al equipo de profesionales que ejecutarán las acciones conducentes al cumplimiento de los objetivos del proyecto.
- Velar por el adecuado cumplimiento de los plazos, responsabilidades y ejecución presupuestaria del proyecto.
- Garantizar que todas las acciones desarrolladas por profesionales del proyecto respeten irrestrictamente los derechos y dignidad de niños, niñas y adolescentes beneficiarios del proyecto.
- Entregar Informes mensuales del avance de la estrategia, con listados de Asistencia, fotografías de la actividades u otros documentos de respaldo.

III.- Funciones Contratadas:

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

1. Reuniones de coordinación con representantes de escuelas beneficiarias y Carabineros de Oficinas Comunitarias
2. Reuniones de trabajo con grupos motores de cada escuela
3. Difusión de proyecto a representantes de comunidades educativas (docentes y apoderados)
4. Gestión y asistencia a jornadas de capacitación para equipo implementador (MTT y Primeros Auxilios)
5. Gestión y asistencia a talleres de educación vial dirigidos a estudiantes
6. Jornadas de evaluación participativa de entornos de escuelas y rutas para "buses caminantes"
7. Adaptación y validación de protocolos para implementación de intervenciones
8. Preparación de documentos para gestión de compras de equipamientos/insumos necesarios para implementación del proyecto.
9. Presentación de piloto TAE Temuco a equipos de promoción de salud regionales, durante jornadas con SEREMI Salud Araucanía
10. Aplicación de instrumentos diagnóstico basal con estudiantes en ambas escuelas
11. Contacto a apoderados por obtención de autorizaciones de participación en "buses caminantes"

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Prestador



Marcela Roco Aravena
Referente Técnico del Convenio



Sergio Guzmán
ENFERMERO TÉCNICO
17.652.813.3

Director (A)



MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
GESTIÓN TÉCNICA
DEPARTAMENTO DE SALUD