



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DSM TEMUCO
Mes de: NOVIEMBRE de 2024**

I.- **Funcionario** : FRANCISCO MIGUEL YAREMENKO
DELGADO

Departamento : DE SALUD MUNICIPAL

Decreto (contrato) : N° 15499/29.11.24

Centro de costo o ítem : 32.65.01

Nombre Programa : RESOLUTIVIDAD EN A.P.S/ ESTRATEGIA:
CLIMATERIO

II.- **Boleta Número** : N° 333

Fecha Boleta : 30-11-24

Valor Bruto Boleta : \$1.750.000.-

Valor Cuota según Contrato : \$2.300.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

- Realizar llamado y agenda de usuarias en lista de espera de policlínico de resolutivez/climaterio del DSM Temuco.
- Realizar examen de ecotomografía ginecológica a usuarias en lista de espera de policlínico de resolutivez/climaterio del DSM Temuco.
- Realizar atención integral en climaterio de especialidad ginecológica de policlínico de resolutivez/climaterio.

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

- Registrar atenciones en registro clínico electrónico RAYEN del DSM Temuco.
- Emitir recetas médicas atinentes a sintomatología climatérica en plataforma RAYEN, según establecimiento de origen de cada usuaria.
- Enviar Informes de prestaciones de ecotomografía ginecológica y atención integral en climaterio a referente técnico de Programa de Climaterio.
- Enviar nómina de usuarias atendidas de policlínico de resolutivez/climaterio a referente técnico de Programa de Climaterio.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Realización de (35) Atenciones Integrales de Climaterio.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


FRANCISCO YAREMENKO DELGADO
Prestador del Servicio




NATALIA BARRALES VILLABLANCA
Encargado de Programa



JEFE SECCIÓN GESTIÓN TÉCNICA

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS