



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: Salud Municipal
MES DE: Noviembre

I.- **Funcionario** : Nicole Flores Troncoso
Departamento : Departamento de Salud Municipal
Decreto (contrato) : 13138/09.10.24
Centro de costo o ítem : 3261.0A
Nombre Programa : PRAPS "Continuidad cuidados preventivos en APS"

II.- **Boleta Número** : 85
Fecha Boleta : 30/11/24
Valor Bruto Boleta : \$ 150.254
Valor Cuota según Contrato : \$150.254

contrato por 3 meses. Cuota 3 de 3

III.- **Funciones Contratadas:**

Actividades en CESFAM Amanecer, en calidad de TENS ,lo que contempla:
1.- Realizar llamados telefónicos a usuarias inscritas en el CESFAM
2.- Realizar llamados telefónicos para confirmación de horas .
3.- Agendar en Rayen de matrona a usuarias citadas.
4.- Completar planilla tipo mensualmente, con datos de nombre, RUT, edad, prestacion realizada (examen fisico de mamas , PAP orden de mamografía) de las usuarias .

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Revisión de Planilla 972 Usuaris (Mujeres con pap vigentes, atrasados y con cambios de domicilio). Contactadas 696. Citadas 294.

Dias Trabajados :

sabado 02 noviembre 12:00 a 15:00 horas

miercoles 06 noviembre 17:00 a 20:00 horas

sabado 09 noviembre 12:00 a 20:00 horas

lunes 11 noviembre 17:00 a 20:00 horas

sabado 16 noviembre 12:00 a 17:00 horas

sabado 23 09:00 a 20:00 horas

lunes 25 15:00 a 17:00 horas

martes 26 09:00 a 17:00 horas

sabado 30 noviembre 8:00 a 9:00



Nicol Flores Troncoso



Encargado Programa



Natalia Barrales Villablanca
18.720.248-5
MATRONA

Director
CESFAM Amanecer

JORGE VALENZUELA VASQUEZ
15.830.085-4
DIRECTOR
CESFAM AMANECER