

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL**  
**Mes de: NOVIEMBRE de 2024**

I.-	<b>Funcionario</b>	: Héctor Martínez Leal
	<b>Departamento</b>	: Salud Municipal
	<b>Decreto (contrato)</b>	: 12914 / 24.09.24
	<b>Centro de costo o ítem</b>	: 34.10.01
	<b>Nombre Programa</b>	: Estrategia MAS CESFAM Labranza
II.-	<b>Boleta Número</b>	: 11
	<b>Fecha Boleta</b>	: 30/11/2024
	<b>Valor Bruto Boleta</b>	: \$793.905
	<b>Valor Cuota según Contrato</b>	: \$3.289.035

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Existen diferencias entre valor cuota según contrato y valor boleta pues contrato fue contemplado en 4 cuotas.

**III.- Funciones Contratadas:**

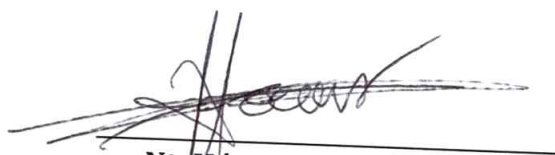
Realizar entrevistas y evaluaciones para identificar el estado nutricional de los pacientes.  
 Medir indicadores antropométricos (peso, talla, IMC, etc.) y evaluar resultados de exámenes bioquímicos relacionados con la nutrición.  
 Identificar deficiencias nutricionales o riesgos de malnutrición.  
 Desarrollar y prescribir planes de alimentación individualizados para pacientes según sus condiciones de salud (diabetes, hipertensión, obesidad, etc.).  
 Realizar derivaciones y controles de seguimiento, según evaluación clínica y bajo de enfoque de salud familiar.

Educar a pacientes y familiares sobre medidas preventivas, cambios en el estilo de vida y manejo de condiciones cardiovasculares crónicas.  
 Completar íntegramente los registros de formularios cardiovascular, otros formularios, evaluación de pie en diabéticos, exámenes u otros que se solicite.  
 Realizar examen médico preventivo  
 Realizar exámenes preventivos del adulto y adulto mayor  
 Mantener registros precisos y actualizados de la evaluación del paciente, los cuidados prestados, los medicamentos administrados y la respuesta del paciente al tratamiento  
 Completar registros de ficha clínica Rayen; formularios, entre otros

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

Funcionario cumple jornada semanal de lunes a viernes entre 17.00 a 22.00 hrs, cumpliendo un total de 25 horas semanales, durante el mes de noviembre de 2024.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
**Nt. Héctor Martínez Leal**  
Nutricionista

  
**Dra. Rocío Salazar Rodríguez**  
Subdirectora Clínica  
CESFAM Labranza



**TS Cristina Contreras Carrasco**  
Directora