



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE: CESFAM Monseñor Valech

Mes de: Noviembre

I.- **Funcionario** : Johana Constanza Gutiérrez Millanao
Departamento : departamento de salud municipal
Decreto (contrato) : 11924/02.09.24
Centro de costo o ítem : 32.14.01
Nombre Programa : *más adulto mayores autovalentes*

II.- **Boleta Número** : 114.
Fecha Boleta : 30 de noviembre 2024.
Valor Bruto Boleta : \$750.372.
Valor Cuota según Contrato : \$750.372.

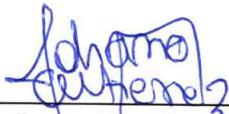
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

-Realizo 21 Talleres ejercicio físico y prevencion de caidas con adultos mayores
-Se ingresan 12 usuarios al Programa Mas AMA en sistema Rayen.
-Se realiza aplicación de cuestionario de funcionalidad y firma de compromiso informado
-Captación de usuarios a través de vía telefónica , sala de espera, derivación de profesionales y difusión de canales informativos de CESFAM
-Se realizar talleres en Conoco Grande
-Se realizar talleres en Conoco Chico
-se realizan capacitaciones de lideres con diferentes tematicas
realizamos compras de alimentos con dineros de "programa presupuestario de salud y su desagregación de ingresos y gastos para el año 2024"
-se realiza ruta con chofer licitado de programa +Ama para gestion de traslado de usuarios

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Johana Gutiérrez M.
Kinesióloga.



Marcela Roco
9.885.246-8

Marcela Roco Aravena
Referente Técnico del Convenio.



Cristian Jara Orellana.
Director.
Cesfam Monseñor Valech

