



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: Salud Municipal**  
**MES DE: Mayo**

- I.- **Funcionario** : Cecilia Flores Herrera  
**Departamento** : Departamento de Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 0842 11-06-24  
**Centro de costo o ítem** : 326101  
**Nombre Programa** : PRAPS "Continuidad cuidados preventivos en APS"
- II.- **Boleta Número** : 9  
**Fecha Boleta** : 31/05/24  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 665372  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 1.996.116

Contrato por 3 meses. Corresponde cuota 1 de 3

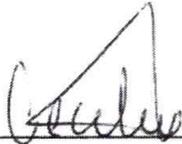
III.- **Funciones Contratadas:**

Desarrollar actividades en su calidad de matrona que contempla:

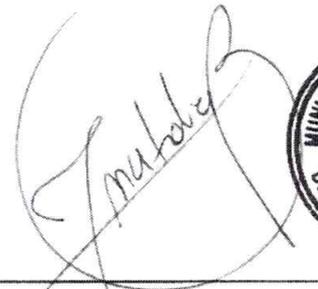
- 1.- Realizar control ginecólogo a usuarias inscritas en el CESFAM .
- 2.- Realizar examen físico de mamas a usuarias inscritas en el CESFAM .
- 3.- Realizar Papanicolau a usuarias inscritas en el CESFAM .
- 4.- Realizar orden de atención para mamografía a usuarias inscritas en el CESFAM.
- 5.- Completar planilla tipo mensualmente con datos de usuarios atendidas nombre , RUT , edad, prestación realizada( examen físico de mamas , PAP, orden de mamografía).
- 6.- Registrar en Rayen atenciones realizadas a usuarias inscritas en CESFAM Amanecer.
- 7.- Realizar derivaciones oportunas en caso de pesquisa de morbilidad ginecológica .

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Realizó 93 exámenes ginecologicos , que incluyeron toma de PAP y examen fisico de mamas , solicitando Mamografía en los casos que correspondía.  
Atenciones quedaron registradas en ficha electrónica Rayen

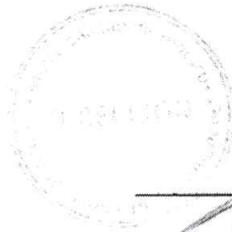


Cecilia Flores Herrera.



Encargado Programa

MATRONA  
NATALIA BARRALES VILLABLANCA  
RUT Nº 18.720.248-5



Director  
CESFAM Amanecer

JORGE VALENZUELA VASQUEZ  
16.830.185-1  
DIRECTOR  
CESFAM AMANECEC