



## **INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: CESFAM Santa Rosa, Dra. Leontina Anselme  
Mes de: MAYO de 2024**

- I.- **Funcionario** : Susana Andrea Nickel Venegas  
**Departamento** : DE SALUD  
**Decreto (contrato)** : 8564 05-06-24  
**Centro de costo o ítem** : 323901  
**Nombre Programa** : Vacunación *Influenza*
- II.- **Boleta Número** : 19  
**Fecha Boleta** : 31 MAYO 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$665.372  
**Valor Cuota según Contrato** : \$665.372

III.- Funciones Contratadas:

Funciones que consideren los servicios que permitan la administración y registro oportuno de vacuas antiinfluenza (u otra según necesidad epidemiológica), de manera de lograr metas de cobertura en la Población Objetivo.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

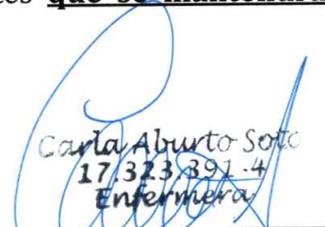
- Integrarse a los equipos de vacunación del centro correspondiente
- Mantener y transportar vacunas de acuerdo con norma de cadena de frío durante el proceso de vacunación
- Inocular población objetivo detalla en lineamientos vigentes del DSM Temuco y Ministeriales, puntos de vacunación de su centro de salud o de manera domiciliaria.
- Registrar en sistema RNI los usuarios vacunados.
- Prestar atención de urgencia a usuarios que lo necesiten durante el proceso de vacunación.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
**Susana Nickel Venegas**  
**Prestador Servicio**



**Marisa Villalobos Castillo**  
**Director (a)**

  
**Carla Aburto Soto**  
17.323.391-4  
**Enfermera**  
**Encargado Centro de Costo**