



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: CESFAM SANTA ROSA**

**Mes de: MAYO de 2024**

I.- **Funcionario** : Pilar Ignacia Santander Herrera  
**Departamento** : De Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 8505 04.06.2024  
**Centro de costo o ítem** 320101  
**Nombre Programa** : SAPU Santa Rosa

II.- **Boleta Número** :59  
**Fecha Boleta** :31/05/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$28.000  
**Valor Cuota según Contrato** : \$28.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

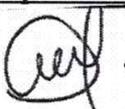
**III.- Funciones Contratadas:**

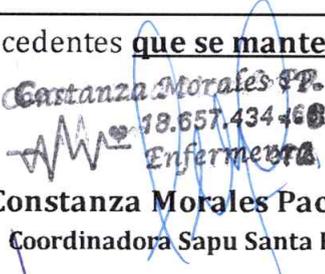
-Recepción e inscripción de pacientes al Servicio de Urgencia.  
-Control de signos vitales.  
-Aplicación de tratamientos inyectables u orales.  
-Curaciones.  
-Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante.  
-Dispensación de medicamentos en el botiquín de SAPU.  
-Acompañar, asistir y registrar al paciente que, por indicación médica, es derivado al Hospital en la ambulancia de servicio.

**IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:**

-Recepción e inscripción de pacientes al Servicio de Urgencia.  
-Control de signos vitales.  
-Aplicación de tratamientos inyectables u orales.  
-Curaciones.  
-Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante.  
-Dispensación de medicamentos en el botiquín de SAPU.  
-Acompañar, asistir y registrar al paciente que, por indicación médica, es derivado al Hospital en la ambulancia de servicio.  
-Turnos SAPU Santa Rosa 21 MARZO

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
**Pilar Ignacia Santander Herrera**  
TENS SAPU Santa Rosa

  
**Constanza Morales Pacheco**  
Coordinadora Sapu Santa Rosa



  
**Marisa Villalobos Castillo**  
Directora CESFAM Santa Rosa