



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES**  
**HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: ARTURO PRAT 332**  
**Mes de: MAYO de 2024**

I.- **Funcionario** : Patricia Ivonne Reyes Manríquez  
**Departamento** : SALUD MUNICIPAL **Decreto (contrato)** : 5367 27/03/24  
**Centro de costo o ítem** : Enseñanza media 323101  
**Nombre Programa** : Programa dental Enseñanza media

II.- **Boleta Número** : 106  
**Fecha Boleta** : 31 de mayo 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$615.700  
**Valor Contrato** : \$ 3.694.200

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

CONTRATO MARZO – AGOSTO  
47 ACCIONES CORRESPONDIENTES A MAYO 2024

III.- Funciones Contratadas:

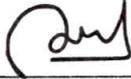
Realizar altas integrales y preventivas odontológicas a pacientes de enseñanza media, del programa **ODONTOLÓGICO INTEGRAL A ALUMNOS DE ENSEÑANZA MEDIA**, operativo en box dental Liceo Pablo Neruda de lunes a viernes en horarios normal de funcionamiento del establecimiento educacional.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

. Asistir al profesional dentista, para la atención de cada paciente.  
. Esterilizar material ocupado.  
. Preparar material a utilizar.  
. Preparar clínica  
Priorización  
-Pacientes de 1º a 4º Medio Liceo Pablo Neruda

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

PATRICIA REYES MANRIQUEZ



Nombre y Firma Prestador Servicio



Encargado Centro de Costo  
D. Fernando Carrasco  
18.575.278-K  
Cirujano Dentista



Sergio Guzmán Salas  
ENFERMERA  
17.652.813-K

Nombre y Firma jefe de gestión