



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: Marzo de 2024

I.- **Funcionario** : Nataly Peña
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 6638 11-04-27
Centro de costo o ítem : 320501
Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE

II.- **Boleta Número** : 84
Fecha Boleta : 31/03/2024
Valor Bruto Boleta : \$261.800
Valor Cuota según Contrato : \$261.800

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:
Plantear Hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo
Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica
Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha	Hora	Hora	Total Horas	Valor
Día/mes/Año	Llegada	Salida	en turno	
21-03-2024	17:00:00	0:00:00	7	\$130.900
28-03-2024	17:00:00	0:00:00	7	\$130.900
			14	\$261.800

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Dra. Nataly Peña



Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE


Claudio Flores Parra
19.426.663-4
Enfermero coordinador
DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argemiro
Municipalidad de Temuco
Claudio Flores Parra
Coordinador SAPU Villa Alegre