



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: CHIVILCAN 0910
Mes de: MARZO de 2024**

I.- **Funcionario** : DANAÉ CARO MORA
Departamento : SALUD
Decreto (contrato) : 6535 12.04.2024
Centro de costo o ítem : 329802
Nombre Programa : AGL SAR PEDRO DE VALDIVIA

II.- **Boleta Número** : 173
Fecha Boleta : 31/03/2024
Valor Bruto Boleta : \$672.000
Valor Cuota según Contrato : \$672.000

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

III.- Funciones Contratadas:

Apoyar la atención de pacientes en el SAR Pedro de Valdivia, en horario de atención de SAR dicho servicio, **Médico Cirujano**, lo que contempla:

- Plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
- Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.
- Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.
- indicar el uso de ambulancia según criterio médico

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
-Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.
-Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.
-indicar el uso de ambulancia según criterio médico.


El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


DANA E CARO MORA
MEDICO


FLOR SAEZ FERRERA
REFERENTE URGENCIAS

Stephanie Sepulveda Solis
Subdirectora Administrativa




STEPHANIE SEPULVEDA SOLIS
DIRECTOR (S)

