



## **INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: CESFAM SANTA ROSA**

**Mes de: MARZO de 2024**

I.- **Funcionario** : Bernardo Cesar Hueichaqueo Calbio  
**Departamento** : De Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 6442 11-04-24  
**Centro de costo o ítem** : 320101  
**Nombre Programa** : SAPU Santa Rosa AGL

II.- **Boleta Número** : 29  
**Fecha Boleta** : 31/03/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$252.000  
**Valor Cuota según Contrato** : \$308.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar*

Contrato solicitado por \$308.000  
Falta a turno del día 20 de marzo  
Turnos efectivos con un total de \$252.000

### III.- Funciones Contratadas:

-Recepción e inscripción de pacientes al Servicio de Urgencia.  
-Control de signos vitales.  
-Aplicación de tratamientos inyectables u orales.  
-Curaciones.  
-Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante.  
-Dispensación de medicamentos en el botiquín de SAPU.  
-Acompañar, asistir y registrar al paciente que, por indicación médica, es derivado al Hospital en la ambulancia de servicio.

### IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

-Recepción e inscripción de pacientes al Servicio de Urgencia.  
-Control de signos vitales.  
-Aplicación de tratamientos inyectables u orales.  
-Curaciones.  
-Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante.  
-Dispensación de medicamentos en el botiquín de SAPU.  
-Acompañar, asistir y registrar al paciente que, por indicación médica, es derivado al Hospital en la ambulancia de servicio.  
-(AGL SAPU MARZO).

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

**Bernardo Cesar Hueichaqueo Calbio**  
TENS SAPU Santa Rosa

**Constanza Morales Pacheco**  
Coordinadora Sapu Santa Rosa

**Marisa Villalobos Castillo**  
Directora CESFAM Santa Rosa