



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE : CESFAM VILLA ALEGRE
Mes de : Marzo de 2024

I.- **Funcionario** : Daniela Cárcamo Llancaleo
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 6426 11.04.24
Centro de costo o ítem : 326201
Nombre Programa : PRAPS Detección Precoz de Cáncer Cérvico Uterino y Cáncer de Mama

II.- **Boleta Número** : 53
Fecha Boleta : 28 de Marzo de 2024
Valor Bruto Boleta : 998.059
Valor Cuota según Contrato : 998.059

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Realizar control ginecológico a usuarias inscritas en los Centros de Salud dependientes del Departamento de Salud Municipal.

Realizar examen físico de mamas, toma de Papanicolau (PAP) y orden de atención para mamografía.

Completar planilla mensual tipo con datos de usuarias atendidas.

Registrar en RAYEN las atenciones realizadas a usuarias inscritas.

Realizar derivaciones oportunas en caso de pesquisa de morbilidad ginecológica.

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

Controles ginecológicos.

Examen físico de mamas.

Toma de muestras citológicas PAP.

Órdenes de atención para mamografías.

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

Registro en RAYEN de las atenciones efectuadas.

Registro de planillas mensuales.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Daniela Carcamo


DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
Municipalidad de Temuco



Lilianett Mora



RAÚL GARCÉS ZUÑIGA
DIRECTOR

Lilianett Mora V.
13.584.729-1
Meltrona

*** Cambiar los datos del pie de firma por las personas en cuestión