



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: Marzo de 2024

I.- **Funcionario** : Mariel Letelier
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 6370 11-04-24
Centro de costo o ítem : 329802
Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE AGL

II.- **Boleta Número** : 16
Fecha Boleta : 31/03/2024
Valor Bruto Boleta : \$374.000
Valor Cuota según Contrato : \$374.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:
Plantear Hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo
Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica
Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha	Hora	Hora	Total Horas	Valor
Día/mes/Año	Llegada	Salida	en turno	
22-03-2024	18:00:00	23:00:00	5	\$93.500
25-03-2024	18:00:00	23:00:00	5	\$93.500
26-03-2024	18:00:00	23:00:00	5	\$93.500
27-03-2024	18:00:00	23:00:00	5	\$93.500
			20	\$374.000

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Dra. Mariel Letelier



DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
Municipalidad de Temuco

Raúl Garcés Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE



Claudio Flores Parra
19.426.663-4
Enfermero coordinador
Claudio Flores Parra
Coordinador SAPU Villa Alegre