



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN: 01 Oriente 0411, Labranza.**

**Mes de : Febrero 2024**

- I.- **Funcionario** : Marcia Arias Rios  
**Departamento** : Salud  
**Decreto (contrato)** : 3648 12.03.2024  
**Centro de costo o ítem** : 320201  
**Nombre Programa** : SAR Labranza
- II.- **Boleta Número** : 33  
**Fecha Boleta** : 29/02/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$60.000  
**Valor Cuota según Contrato** : \$528.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

- Diferencias en valor debido a que el contrato contempla el mes de febrero y marzo 2024.

III.- Funciones Contratadas:

- Recepción e inscripción de pacientes al Servicio de Urgencia
- Control de signos vitales
- Aplicación de tratamientos inyectables u orales.
- Curaciones
- Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante
- Dispensación de medicamentos en el botiquín de SAPU
- Acompañar, asistir y registrar al paciente en el Hospital, que por indicación médica, es derivado en la ambulancia del servicio.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Recepción e inscripción de pacientes al Servicio de Urgencia
- Control de signos vitales
- Aplicación de tratamientos inyectables u orales.
- Curaciones
- Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante
- Dispensación de medicamentos en el botiquín de SAPU
- Acompañar, asistir y registrar al paciente en el Hospital, que por indicación médica, es derivado en la ambulancia del servicio.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Marcia Arias Rios**  
Prestador/a



**Nicolle Navarrete Marchant**  
Encargada de programa



**Dra. Rocío Salazar Rodríguez**  
RUT 18.485.461-7 RCM 47988-2  
Subdirectora Clínica  
CESFAM La Reina

**Rocío Salazar Rodríguez**  
Directora (s)