



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: Salud Municipal

MES DE: Junio

I.- **Funcionario** : Cecilia Flores Herrera
Departamento : Departamento de Salud Municipal
Decreto (contrato) : 8842
Centro de costo o ítem : 326101
Nombre Programa : PRAPS "Continuidad cuidados preventivos en
APS"

II.- **Boleta Número** : 10
Fecha Boleta : 30/06/24
Valor Bruto Boleta : \$ 665372
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.996.116

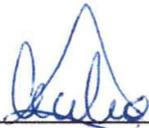
Contrato por 3 meses. Corresponde cuota 2 de 3

III.- **Funciones Contratadas:**

Desarrollar actividades en su calidad de matrona que contempla:
1.- Realizar control ginecólogo a usuarias inscritas en el CESFAM .
2.- Realizar examen físico de mamas a usuarias inscritas en el CESFAM .
3.-Realizar Papanicolau a usuarias inscritas en el CESFAM .
4.- Realizar orden de atención para mamografía a usuarias inscritas en el CESFAM.
5.- Completar planilla tipo mensualmente con datos de usuarios atendidas nombre , RUT , edad, prestación realizada(examen físico de mamas , PAP, orden de mamografía).
6.- Registrar en Rayen atenciones realizadas a usuarias inscritas en CESFAM Amanecer.
7.- Realizar derivaciones oportunas en caso de pesquisa de morbilidad ginecologica .

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Realizó 80 exámenes ginecológicos , que incluyeron toma de PAP y examen físico de mamas , solicitando Mamografía en los casos que correspondía.
Atenciones quedaron registradas en ficha electrónica Rayen



Cecilia Flores Herrera.



MADRONA
MATALIA BARRALES VILLABLANCA
RUT Nº 18.720.248-5

Encargado Programa



Director
CESFAM Amanecer



Valenzuela Vasquez
16.830.085-9
DIRECTOR
CESFAM AMANECEER