



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE : 6 NORTE N° 1467**

**Mes de: Junio de 2024**

I.- **Funcionario** : Valentina Romero San Martín  
**Departamento** : Salud  
**Decreto (contrato)** : 8412/30.05.24  
**Centro de costo o ítem** : 32.39.01  
**Nombre Programa** : Vacunación Influenza

II.- **Boleta Número** : 15  
**Fecha Boleta** : 30-06-2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 300.509.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 300.509.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

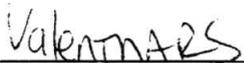
III.- Funciones Contratadas:

Funciones que consideren los servicios que permitan la administración y registro oportuno de vacunas antiinfluenza (u otra según necesidad epidemiológica), de manera de lograr metas de cobertura en la Población Objetivo.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Integrarse a los equipos de vacunación del centro correspondiente
- Mantener y transportar vacunas de acuerdo con norma de cadena de frío durante el proceso de vacunación
- Inocular población objetivo detalla en lineamientos vigentes del DSM Temuco y Ministeriales, puntos de vacunación de su centro de salud o de manera domiciliaria.
- Registrar en sistema RNI los usuarios vacunados.
- Prestar atención de urgencia a usuarios que lo necesiten durante el proceso de vacunación.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
**Valentina Romero San Martín**  
Prestador de servicios

  
**Roxana Jara delgado**  
Encargado programa



  
**Elizabeth Acosta Pérez**  
Directora (s)