

## INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE : Claudio Vicuña 870 Mes de : Junio de 2024

I.- Funcionario

: ELIANA ANTONIA BELTRAN CATALAN

Departamento

: Salud

Decreto (contrato)

: 1307

19/01/2024

Centro de costo o ítem

: 312701

**Nombre Programa** 

: Aló Red

II.- Boleta Número

: 50

Fecha Boleta

: 30/06/24

**Valor Bruto Boleta** 

: 1330745

Valor Cuota según Contrato

: 1330745

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

## III.- Funciones Contratadas:

- Acudir a los domicilios a realizar visita	a de los pacientes agendados.
- Coordinación: Gestión y articulación de la es	trategia domiciliaria de atención.
organización de las	
- Garantiza la continuidad de los cuidados, coordin	ando las acciones con las personas
que integran el equipo multidisciplinario, y estab	
componentes del	equipo.
- Educación: centrada en la entrega de contenio	
familia, en aspectos de cuidados básicos, instalació	n de dispositivos, signos y síntomas
de alertas de	la enfermedad
- Realizar procedimientos de acuerdo a sus fui	
avanzadas y simples, toma de muestras, vías	
tratamientos, instalación de sondas Foley y SN	G. Cistostomía, vacunas, IM, etc.)
- Registrar las actividades realizadas durante la vi	isita o en su iornada laboral según
corresponda.	issa s on sa jornada laboral began
<u> </u>	

## IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Acudir a los domicilios a realizar visita de los pacientes agendados. - Coordinación: Gestión y articulación de la estrategia domiciliaria de atención, organización de las visitas - Garantiza la continuidad de los cuidados, coordinando las acciones con las personas que integran el equipo multidisciplinario, y estableciendo contacto con los distintos componentes del - Educación: centrada en la entrega de contenidos a la persona, cuidador/a y su familia, en aspectos de cuidados básicos, instalación de dispositivos, signos y síntomas alertas de - Realizar procedimientos de acuerdo a sus funciones profesionales, (curaciones avanzadas y simples, toma de muestras, vías endovenosas, administración de tratamientos, instalación de sondas Foley y SNG, Cistostomía, vacunas, IM, etc.) - Registrar las actividades realizadas durante la visita o en su jornada laboral según corresponda.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

ELIANA ANTONIA BELTRAN CATALAN

Enfermeria Estrategia Aló Red Nicole Miño Contreras

Coordinadora Terreno Estrategia Aló Red

CAPAEncargada Centro de Costo

Luis Palma Pantoja

Luis Andrés Palma Pantoja

Administrador Estrategia Aló Red