



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

I.- **Funcionario** : Daniela catalán
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 9941 11/07/2024
Centro de costo o ítem : 320501
Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE

II.- **Boleta Número** : 24
Fecha Boleta : 31/07/2024
Valor Bruto Boleta : \$299.200
Valor Cuota según Contrato : \$299.200

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:
Plantear Hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo
Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica
Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha Dia/mes/Año	Hora Llegada	Hora Salida	Total Horas en turno	Valor
03-07-2024	18:00:00	22:00:00	4	\$74.800
05-07-2024	18:00:00	22:00:00	4	\$74.800
24-07-2024	18:00:00	22:00:00	4	\$74.800
26-07-2024	18:00:00	22:00:00	4	\$74.800
			16	\$299.200

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Dra. Daniela Catalán Álvarez

 **DIRECTOR**
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
Municipalidad de Temuco


Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE


Claudio Flores Parra
Jefe SAPU Villa Alegre