

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: CESFAM SANTA ROSA**  
**Mes de: JULIO de 2024**

I.- **Funcionario** : Nicole Beatriz Montecinos Sáez  
**Departamento** : De Salud  
**Decreto (contrato)** : 9851 / 04.07.24  
**Centro de costo o ítem** : 32.37.01  
**Nombre Programa** : Campaña Invierno-Refuerzo Consultorio ,  
CESFAM Santa Rosa Julio 2024.

II.- **Boleta Número** :10  
**Fecha Boleta** : 31/07/2024  
**Valor Bruto Boleta** : 332.686  
**Valor Cuota según Contrato** : 332.686

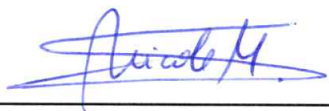
III.- **Funciones Contratadas:**

- Realizar consultas y controles de enfermería.
- Realizar visitas domiciliarias a pacientes del centro de salud.
- Apoyar campaña de vacunación.
- Apoyar las atenciones en salas IRA y ERA.
- Realizar registros clínicos electrónicos en plataforma RAYEN Salud.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Realizar consultas y controles de enfermería.
- Realizar visitas domiciliarias a pacientes del centro de salud.
- Apoyar campaña de vacunación anti-influenza 2024 , neumocócica , refuerzo bivalente Covid
- Apoyar las atenciones en salas IRA y ERA
- Educación de medidas de auto cuidado enfermedades respiratorias IRA-ERA, educación terapia inhalatoria.
- Educación a usuarios sobre signos y síntomas de alarma en enfermedades respiratorias agudas IRA- ERA.
- Realizar registros clínicos electrónicos en plataforma RAYEN Salud.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Nicole Montecinos Sáez**  
Prestador Servicio



**Sergio Guzmán**  
Encargado Centro de Costo



**Marisa Villalobos C.**  
Director (a)