



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: Salud Municipal
Mes de: julio 2024

- I.- **Funcionario** : Debora Calfunao Cheuquelaf
Departamento : Departamento de Salud Municipal
Decreto (contrato) : 9645/01.08.24
Centro de costo o ítem : 341001
Nombre Programa : (MAS CESFAM)
- II.- **Boleta Número** : 2
Fecha Boleta : 31/07/2024
Valor Bruto Boleta : 392702
Valor Cuota según Contrato : 392702

III.- Funciones Contratadas:

Recepción de receta prescrita por médicos, Matrona o Dentista.

Preparación y revisión de receta morbilidad y crónicas.

Reposición de medicamentos desde bodega local hacia farmacia despacho.

Preparación de preenvasado de medicamentos diarios

Entrega y educación de medicamentos a los usuarios.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

400 despacho farmacéutico y trabajo administrativo correspondiente

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Debora Calfunao Cheuquelaf



Elvia Carriel Leiva



Jorge Valenzuela Vásquez
Cesfam Amanecer

