



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE

FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: CHIVILCAN 0910

Mes de: JULIO de 2024

I.- **Funcionario** : CINTHYA PINEDA VIDAL
Departamento : SALUD
Decreto (contrato) : 9598 01/07/2024
Centro de costo o ítem : 310601
Nombre Programa : TENS ESTERILIZACIÓN

II.- **Boleta Número** : N° 17
Fecha Boleta : 31/07/2024
Valor Bruto Boleta : \$601.018
Valor Cuota según Contrato : \$601.018

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Monto total del contrato \$1.803.054 dividido en 3 cuotas de \$601.018. (junio, julio y agosto 2024)

III.- Funciones Contratadas:

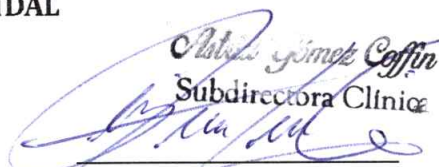
Realiza labores en centro de salud familiar Pedro de Valdivia, en su calidad de técnico de nivel superior en enfermería, dentro de la jornada normal de CESFAM.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

-Realizar inventario de instrumental clínico.
-Realizar labores del servicio de esterilización derivadas de la enfermera a cargo
-Aplicar documentos institucionales que normen los procesos internos de esterilización y así también de hojas de despacho a empresa externa u centro atingente.
-Participar en los procesos asociados a la unidad que contempla: lavado, inspección, preparación y esterilización de instrumental.
-Aplicar normativa ministerial correspondiente y realizar todas las actividades de esterilización y almacenamiento de instrumental descrita en la norma vigente n°199 que rige los procesos de esterilización.
-Participar en la capacitación continua al personal de esterilización; manteniendo vigencia de cursos atingentes.
-Aplicar, según indicación de enfermera a cargo, indicadores de control de calidad de los procesos de esterilización.
-Notificar a su enfermera a cargo los incidentes relacionados al proceso de esterilización.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


CINTHYA PINEDA VIDAL


Subdirectora Clínica
ASTRID GOMEZ COFFIN
DIRECTORA(S)