

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: Salud Municipal
MES DE: JULIO 2024

- I.- **Funcionario** : Cecilia Flores Ferrera
Departamento : Departamento de Salud Municipal
Decreto (contrato) : 8842/11-06-24
Centro de costo o ítem : 32.61.01
Nombre Programa : Programa de Reforzamiento de Atención
Primaria PRAP.
- II.- **Boleta Número** : 13
Fecha Boleta : 31-07-2024
Valor Bruto Boleta : \$665.372.-
Valor Cuota según Contrato : \$1.996.116.-

Contrato por 3 meses. Corresponde cuota 3 de 3.

III.- Funciones Contratadas:

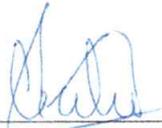
Desarrollar actividades en su calidad de Matrona contempla:

- 1.- Realizar control ginecológico a usuaria inscritas en CESFAM Amanecer.
- 2.- Realizar examen físico de mamas a usuaria inscritas en CESFAM Amanecer.
- 3.- Realizar examen de Papanicolau a usuaria inscritas en CESFAM Amanecer.
- 4.- Realizar orden de atención para mamografía a usuaria inscritas en CESFAM Amanecer.
- 5.- Completar planilla tipo mensualmente con datos de usuarias atendidas: Nombre, RUT, edad, prestación realizada (examen físico de mamas, toma de PAP, orden de mamografía).
- 6.- Registrar en Rayen atenciones realizadas a usuaria inscritas en CESFAM Amanecer.
- 7.- Realizar derivaciones oportunas en caso de pesquisa de morbilidad ginecológica.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Realizó 91 exámenes ginecológicos, que incluyeron 91 tomas de exámenes de PAP; a su vez examen físico de mamas con solicitudes de mamografías y/o ecotomografía mamaria en los casos que correspondía.

Atenciones quedaron registradas en ficha electrónica Rayen.


Cecilia Flores Herrera


MATRONA
NATALIA BARRALES VILLABLANCA
RUT N° 18.720.248-5

Encargado Programa


Director
CESFAM Amanecer

JORGE VALENZUELA VASQUEZ
16.830.085-9

DIRECCION DE GESTION DE PERSONAS
CESFAM AMANECE

