



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: Salud Municipal**

**MES DE: JULIO AÑO 2024**

- I.- **Funcionario** : Nicole Alejandra Flores Troncoso  
**Departamento** : Departamento de Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 8359/29.05.24  
**Centro de costo o ítem** : 32.61.01  
**Nombre Programa** : *Programa de Reforzamiento de Atención Primaria (PRAPS)*
- II.- **Boleta Número** : 73  
**Fecha Boleta** : 31-07-2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$150.255.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$450.765.-

Contrato por 3 meses. Corresponde 3 cuota de 3.

III.- Funciones Contratadas:

Actividades en CESFAM Amanecer, en calidad de TENS, lo que contempla:

- 1.- Realizar llamados telefónicos a usuarias inscritas en el CESFAM Amanecer.
- 2.- Realizar llamados telefónicos para confirmación de horas.
- 3.- Agendar en RAYEN de Matrona a usuarias citadas.
- 4.- Completar planilla tipo mensualmente, con datos de nombre, rut, edad, prestación realizada (examen físico de mamas, PAP, orden de mamografía) de las usuarias.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Realiza revisión de 1.276 usuarias en el sistema para rescate telefónico; realizo 269 contactos efectivos, con 265 citaciones con sus confirmaciones correspondientes; además de 136 reagendamientos por inasistencias.  
Completo registro de planilla.

  
\_\_\_\_\_  
**Nicole Flores Troncoso**



  
\_\_\_\_\_  
**Encargado Programa**

MATRONA  
NATALIA BARRALES VILLABLANCA  
RUT Nº 18.720.248-5

  
\_\_\_\_\_  
**Director**  
**CESFAM Amanecer**  
JORGE VALENZUELA VASQUEZ  
16.830.085-9  
DIRECTOR  
CESFAM AMANECEP



Municipalidad de Temuco  
Centro de Salud Familiar Amanecer  
DIRECCIÓN

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS