



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: ARTURO PRAT 332**

**Mes de: JULIO de 2024**

- I.- **Funcionario** : CAROLINA ESPINOZA SOBARZO  
**Departamento** : SALUD MUNICIPAL  
**Decreto (contrato)** : 6964 19/04/2024  
**Centro de costo o ítem** : 328601  
**Nombre Programa** : *At odontológica domiciliaria*
- II.- **Boleta Número** : 11  
**Fecha Boleta** : 31 DE JULIO 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$450.000.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$2.250.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

CONTRATO DE ABRIL - AGOSTO 2024

53 ALTAS PROGRAMAS DE ATENCIONES DOMICILIARIAS CORRESPONDIENTE A JULIO EN JORNADA 22HRS HRS SEMANALES.

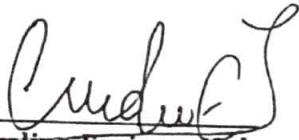
II.- Funciones Contratadas:

Realizar altas odontológicas a pacientes dependientes del Departamento de Salud Municipal Temuco, en el marco del Programa atención odontológica domiciliaria a personas con dependencia severa

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Evaluar en una primera visita la atención requerida el paciente y cuidador
- Trasladarse al domicilio paciente
- Llevar a cada atención domiciliaria kit estéril
- Realizar acciones como:
  - Educación e instrucción de higiene
  - Tratamiento gingival y periodontal (limpiezas)
  - Aplicación de flúor barniz
  - Aplicación de sellantes
  - Obturaciones temporales y definitivas
  - Ajuste y/o reparación de prótesis
  - Exodoncias simples
  - Urgencias

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Carolina Espinoza Sobarzo  
Técnico en odontología nivel superior



Encargado Centro de Costo

Dr. Eric Suazo Carrasco  
Rut: 18.575.278-K  
Cirujano Dentista



Sergio Cruzman Solís  
ENFERMERO  
17.652.813-3  
Nombre y Firma jefe de gestión

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS