



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN : DSM Pratt N° 332**

**Mes de : JULIO de 2024**

I.- **Funcionario** : KATHERINE SCHEUERMAN RIFO  
**Departamento** : DSM MAIS-ECICEP  
**Decreto (contrato)** : N° ~~6083~~ del 27.03.24  
**Centro de costo o ítem** : 324801/325101  
**Nombre Programa** : *CONVENIO MAIS ECICEP*

II.- **Boleta Número** :135  
**Fecha Boleta** : 31.07.24  
**Valor Bruto Boleta** :\$ 762.909  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 762.909

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Apoyar al Equipo de Salud del Programa de Multimorbilidad, procurando dar cumplimiento a los objetivos de este.  
Realizar un Diagnóstico de la implementación de la estrategia en los Centros de Salud de Temuco.  
Dar a conocer al equipo de salud programa de Multimorbilidad y sus objetivos.  
Apoyar a los equipos en la implementación de la estrategia en los siguientes ámbitos: promoción y prevención, responsabilidad y autonomía de las personas, continuidad de los cuidados.  
Intervenciones eficientes adaptadas a las necesidades.  
Contribuir a fortalecer el trabajo en Red, a través del manejo y monitoreo de referencia y contra referencia con respecto a los distintos niveles de atención.  
Monitorear y supervisar registro estadístico del programa, con reporte a las jefaturas solicitantes.  
Implementar estrategias de cuidado integral de las personas de 15 años y más con condiciones crónicas, según su estrato de riesgo, en los establecimientos de Atención Primaria de Salud de Temuco, monitoreando el cumplimiento de dichas estrategias.  
Mantener el registro actualizado de la población Estratificada según riesgo.  
Procurar dar cumplimiento a través del programa al cuidado integral centrado en las personas implementado en los centros definidos.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Visitas de acompañamiento proceso de implementación ECICEP a CESFAM Pedro de Valdivia (Lunes de cada semana).

Visitas de acompañamiento proceso de implementación a CESFAM Pueblo Nuevo

Reunión de seguimiento y coordinación SSAS y CESFAM Labranza y CESFAM Santa Rosa


El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Katherine Scheuerman Rifo**  
Prestador



**Sergio Guzmán Solís**  
Jefe Sección Técnica



**Marcela Roco Aravena**  
Referente Técnico Convenio

\*\*\* Cambiar los datos del pie de firma por las personas en cuestión

## INDICACIONES