



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE : Claudio Vicuña 870**

**Mes de : Julio de 2024**

- I.- **Funcionario** : CAMILA ESCOBAR MARTINEZ  
**Departamento** : Salud  
**Decreto (contrato)** : M142 12-08-24  
**Centro de costo o ítem** : 312701  
**Nombre Programa** : Aló Red
- II.- **Boleta Número** : 66  
**Fecha Boleta** : 31/07/24  
**Valor Bruto Boleta** : 1330745  
**Valor Cuota según Contrato** : 1330745

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

--

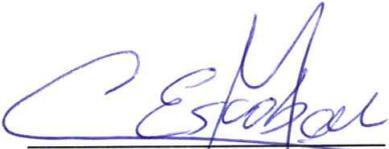
III.- Funciones Contratadas:

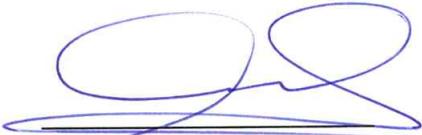
- Atención de pacientes en domicilio secuelados SARS Cov 2 y pacientes secuelado con otras patologías.
- Recuperación de paciente a través de terapia ocupacional, según plan de intervención.
- Atender derivaciones desde los centros de salud de la comuna.
- Realizar registros clínicos de los pacientes atendidos en registro clínico electrónico.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Atención de pacientes en domicilio secuelados SARS Cov 2 y pacientes secuelado con otras patologías.
- Recuperación de paciente a través de terapia ocupacional, según plan de intervención.
- Atender derivaciones desde los centros de salud de la comuna.
- Realizar registros clínicos de los pacientes atendidos en registro clínico electrónico.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
**CAMILA ESCOBAR MARTINEZ**  
Terapia Ocupacional  
Estrategia Aló Red

  
**Nicole Miño Contreras**  
Coordinadora Terreno Estrategia Aló Red  
Encargada Centro de Costo

  
  
**Luis Palma Pantoja**  
Administrador Estrategia Aló Red