





INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: Salud Municipal Mes de: junio de 2024

I.- Funcionario : Daniela Flor Arias Astroza

Departamento : Salud Municipal

Decreto (contrato) : 10944 08/08/2024

Centro de costo o ítem : 310801

Nombre Programa : Extensión horaria junio 2024

II.- Boleta Número : N° 14

Fecha Boleta : 28 de junio de 2024

Valor Bruto Boleta : \$ 270.400.-. Valor Cuota según Contrato : \$ 344.800.-.

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

No realizó el total de horas contratadas.

III.- Funciones Contratadas:

Recepcionar y orientar al paciente odontológico.

Preparar unidad dental para una óptima atención del paciente.

Apoyar la atención odontológica preparando y presentando materiales e instrumentos.

Realizar aseo y mantención del equipamiento.

Controlar existencia de materiales e insumos dentales para asegurar una atención oportuna y continúa a pacientes.

Esterilizar el material clínico a usar en las actividades odontológicas.

Realizar citaciones y rescates telefónicos de pacientes según lo solicitado por profesional.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Recepcionar y orientar al paciente odontológico.

Preparar unidad dental para una óptima atención del paciente.

Apoyar la atención odontológica preparando y presentando materiales e instrumentos.

Realizar aseo y mantención del equipamiento.

Controlar existencia de materiales e insumos dentales para asegurar una atención oportuna y continúa a pacientes.

Esterilizar el material clínico a usar en las actividades odontológicas.

Realizar citaciones y rescates telefónicos de pacientes según lo solicitado por profesional.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección**.

Daniela Arias Astroza. TONS – CESFAM El Carmen

CD. Daniel Ormeño Muñoz. Jefe Programa Odontológico CESFAM El Carmen

Sra. Yasna Lafont Campos Directora CESFAM El Carmen Dr. Gonzalo Ossa Abel.

