



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE : CESFAM VILLA ALEGRE**  
**Mes de : Julio de 2024**

I.- **Funcionario** : Felipe Quilodrán Valdebenito  
**Departamento** : Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 10889 05/08/2024  
**Centro de costo o ítem** : 323701  
**Nombre Programa** : Campaña de Invierno- Refuerzo Consultorio  
Cesfam Villa Alegre

II.- **Boleta Número** : 11  
**Fecha Boleta** : 31 de Julio 2024  
**Valor Bruto Boleta** : 665.372  
**Valor Cuota según Contrato** : 665.372

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas**

- Realizar atención respiratoria a pacientes pertenecientes al centro de salud.
  - Realizar visitas domiciliarias a pacientes del centro de salud.
  - Apoyar las atenciones en sala IRA y ERA.
  - Realizar registros clínicos electrónicos en plataforma RAYEN salud

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

- Realizar atención respiratoria a pacientes pertenecientes al centro de salud.
  - Realizar visitas domiciliarias a pacientes del centro de salud.
  - Apoyar las atenciones en sala IRA y ERA.
  - Realizar registros clínicos electrónicos en plataforma RAYEN salud

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**FELIPE QUILODRAN VALDEBENITO**



**CARLOS OSSES ESCOBAR**



DIRECTOR  
CESFAM VILLA ALEGRE  
**RAUL GARCÉS ZÚÑIGA**  
DIRECTOR  
Municipalidad de Temuco

\*\*\* Cambiar los datos del pie de firma por las personas en cuestión