



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: Julio de 2024

I.- **Funcionario** : Marcela Armaza
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 10.886 05/08/24
Centro de costo o ítem : 320501
Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE

II.- **Boleta Número** : 151
Fecha Boleta : 31/07/2024
Valor Bruto Boleta : \$486.200
Valor Cuota según Contrato : \$486.200

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:
Plantear Hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo
Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica
Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha Dia/mes/Año	Hora Llegada	Hora Salida	Total Horas en turno	Valor
01-07-2024	17:00:00	0:00:00	7	\$130.900
08-07-2024	18:00:00	22:00:00	4	\$74.800
15-07-2024	18:00:00	22:00:00	4	\$74.800
22-07-2024	18:00:00	22:00:00	4	\$74.800
29-07-2024	17:00:00	0:00:00	7	\$130.900
			26	\$486.200

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Dra. Marcela Armaza


Claudio Flores Parra
Jefe SAPU Villa Alegre


Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE


DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
AV. Argentina, 0820
Municipalidad de Temuco

*Marcela Armaza S.
18.165.173-3
Médico Cirujano*