



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE: Salud Municipal

MES DE: julio de 2024

- I.- **Funcionario** : Marcela Sepulveda Cleveland
Departamento : Departamento de Salud Municipal
Decreto (contrato) : 10283/23.07.2024
Centro de costo o ítem : 32.43.01
Nombre Programa : Prog. Resolutuvidad medico GESTOR
- II.- **Boleta Número** : 200
Fecha Boleta : **31 de julio de 2024**
Valor Bruto Boleta : \$131.080.-
Valor Cuota según Contrato : \$3 cuotas de 131.080.-

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

III.- Funciones Contratadas:

Realizar actividades en el marco del convenio resolutividad en APS año 2024

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Protocolos y otros
- Ingresos mensuales a la lista de espera 2023
- Listas de esperas vigentes -Priorización
- Entrega de informe mensual a la unidad de gestión técnica con el reporte de las IC y OA priorizadas

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Marcela Sepúlveda Cleveland


Encargado Programa




Jorge Valenzuela Vásquez
Director CESFAM Amanecer



*** Cambiar los datos del pie de firma por las personas en cuestión