



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE : 6 NORTE N° 1467

Mes de : Julio de 2024

I.- **Funcionario** : Michelle Guajardo Aqueveque
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 10002 / 11.07.24
Centro de costo o ítem : 31.03.01
Nombre Programa : CESFAM Pueblo Nuevo

II.- **Boleta Número** : 49
Fecha Boleta : 31-07-2024
Valor Bruto Boleta : \$ 580.985.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 601.018.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Se descuenta día de licencia médica del prestador de servicios.

III.- Funciones Contratadas:

- Apoyo al profesional medico en el Centro de Salud Familiar Pueblo Nuevo, en su calidad de Técnico Nivel Superior en Enfermería, lo que contempla a la unidad de farmacia.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Recepción de receta prescrita por médicos de morbilidad.
- Preparación y revisión de receta morbilidad y crónicas.
- Reposición de medicamentos desde bodega local hacia farmacia despacho.
- Preparación de preenvasado de medicamentos diarios.
- Entrega de medicamentos a usuarios.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

Michelle Guajardo Aqueveque
Prestador de servicios

Vanessa González Mora
Encargado programa



Marcela Elgueta Horn
Directora