



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: febrero de 2024

- I.- **Funcionario** : Bladimir López León
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 3965 13-03-24
Centro de costo o ítem : 320501
Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE
- II.- **Boleta Número** : 105
Fecha Boleta : 29/02/2024
Valor Bruto Boleta : \$.1.173.200
Valor Cuota según Contrato : \$1.173.200

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

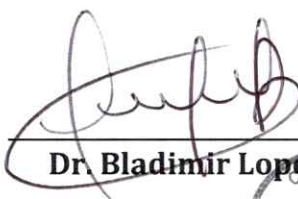
Funciones Específicas: brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:

- Plantear hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso.
- Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo.
- Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.
- Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha Día/mes/Año	Hora Llegada	Hora Salida	Total Horas en turno	Valor
6-2-2024	17:00	0:00	7	130.900
10-2-2024	8:00	0:00	16	324.800
13-2-2024	17:00	0:00	7	130.900
20-2-2024	17:00	0:00	7	130.900
24-2-2024	8:00	0:00	16	324.800
27-2-2024	17:00	0:00	7	130.900
		Total	60	1.173.200

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Dr. Bladimir López




DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
Municipalidad de Temuco
Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE


Claudio Flores Parra
19.426.653-4
Enfermero coordinador
Claudio Flores Parra
Coordinador SAPU Villa Alegre