



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE SALUD
Mes de FEBRERO de 2024**

- I.- **Funcionario** : ALEJANDRA CARRILLO HENRIQUEZ
- Departamento** : SALUD
- Decreto (contrato)** : 2501 29.01.2024
- Centro de costo o ítem** : 310101
- Nombre Programa** : VACUNACION
- II.- **Boleta Número** : 7
- Fecha Boleta** : 29 DE FEBRERO DEL 2024
- Valor Bruto Boleta** : \$1.323.712
- Valor Cuota según Contrato** : \$1.323.712

III.- **Funciones Contratadas:**

Integrarse a los equipos de vacunación del centro de salud correspondiente
Mantener y transportar vacunas de acuerdo a norma de cadena de frío durante el proceso de vacunación
Inocular población objetivo-detallada en protocolos vigentes del DSM Temuco y lineamientos MINSAL, puntos de vacunación de su centro de salud o de manera domiciliaria
Registrar en sistema RNI los usuarios vacunados.
Prestar atención primaria de urgencia a usuarios que lo necesiten durante el proceso de vacunación.

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

Vacunación a población objetivo definida de acuerdo a normativa técnica en punto de vacunación.


Nombre y Firma Prestador Servicio


Jefe de gestión técnica