

## **INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE: Claudio Vicuña 870 Mes de : Febrero de 2024

I.-**Funcionario**  : VALENTINA SOFÍA SALAS MOLINA

Departamento

: Salud

Decreto (contrato)

: 1342 19.01.2024

Centro de costo o ítem

:312701

**Nombre Programa** 

: Aló Red

II.-Boleta Número . 8

Fecha Boleta

: 29/02/24

Valor Bruto Boleta

: 1286387

Valor Cuota según Contrato

: 1330745

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

Se descuenta un 1 día por inasistencia

## III.- Funciones Contratadas:

- Evaluación del Estado Nutricional de la persona considerando antecedentes antropométricos, evaluación de la ingesta alimentaria, signos y síntomas entre otros.
- Diagnóstico Nutricional Integrado: en base a las evaluaciones previas.
- Cálculo de requerimientos nutricionales
  Intervención Nutricional: Dietoterapia de acuerdo con las evaluaciones y al enfoque
- terapéutico con el equipo multidisciplinario. Entrega de pautas y educación a la persona, la familia y/o su red de apoyo en las temáticas relacionada a la alimentación y/o nutrición enteral domiciliaria.
- Realizar talleres a cuidadores y/o a red de apoyo de la población objetivo
- Funciones administrativas: elaboración de pautas con indicaciones alimentarias e informes nutricionales, gestión certificados para la entrega de alimentación complementaria según requerimientos, elaboración de material educativo con enfoque promocional y preventivo y registro de actividades según corresponda en ficha clínica Rayen.

## IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Evaluación del Estado Nutricional de la persona considerando antecedentes antropométricos, evaluación de la ingesta alimentaria, signos y síntomas entre otros.
- Diagnóstico Nutricional Integrado: en base a las evaluaciones previas.
- Cálculo de requerimientos nutricionales
- Intervención Nutricional: Dietoterapia de acuerdo con las evaluaciones y al enfoque terapéutico con el equipo multidisciplinario. Entrega de pautas y educación a la persona, la familia y/o su red de apoyo en las temáticas relacionada a la alimentación y/o nutrición enteral domiciliaria.
- Realizar talleres a cuidadores y/o a red de apoyo de la población objetivo
- Funciones administrativas: elaboración de pautas con indicaciones alimentarias e informes nutricionales, gestión certificados para la entrega de alimentación complementaria según requerimientos, elaboración de material educativo con enfoque promocional y preventivo y registro de actividades según corresponda en ficha clínica Rayen.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendran como

evidencia en poder de la Dirección.

VALENTINA SOFÍA SALAS MOLINA

Nutrición Estrategia Aló Red Luis Palma Pantoja

Luis Andrés Palma Pantojo

Coordinador Terreno Estrategia Aló Red

Encargada Centro de Costo

Katherine Fuentes Astudillo Administradora Estrategia Aló Red