



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: CHIVILCAN 0910**

**Mes de: DICIEMBRE de 2024**

- I.- **Funcionario** : DANAÉ CARO MORA  
**Departamento** : SALUD  
**Decreto (contrato)** : 16294 11/12/2024  
**Centro de costo o ítem** : 320401  
**Nombre Programa** : SAR Pedro de Valdivia
- II.- **Boleta Número** : 199  
**Fecha Boleta** : 31/12/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 1.939.200  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 1.939.200

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Apoyar la atención de pacientes en el SAR Pedro de Valdivia, en horario de atención de SAR dicho servicio, **Médico Cirujano**, lo que contempla:

- Plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
- Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.
- Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.
- indicar el uso de ambulancia según criterio médico

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
- Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.
  - Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.
  - indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

**Realiza todos los turnos programados.**

**Realiza turnos de semana, 06 y 13 de diciembre, 30 horas totales.**

**Realiza turno de fin de semana, 21 de diciembre, 24 horas totales.**

**Realiza turno día especial, 25 de diciembre, 24 horas totales.**

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

\_\_\_\_\_  
Nombre y Firma Prestador Servicio

  
  
Coordinadora SAR

  
  
Nombre y Firma Director (a)