



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: Cesfam Monseñor Valech.**

**Mes de: Diciembre de 2024**

- I.- **Funcionario** : Camila Barrera F  
**Departamento** : Departamento de salud.  
**Decreto (contrato)** : 16280 11-12-24  
**Centro de costo o ítem** : 310901  
**Nombre Programa** : Extensión Farmacia.
- II.- **Boleta Número** : 100  
**Fecha Boleta** : 31 de diciembre 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$248.000  
**Valor Cuota según Contrato** : \$248.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Entrega de medicamentos a los usuarios inscritos en el Cesfam.  
TENS unidad de farmacia en horario de extensión de lunes a jueves 17:00 a 20:00 y viernes 16:00 a 20:00.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- \*Atención en farmacia, de lunes a jueves 17:00 a 20:00 y viernes 16:00 a 20:00.
- \*Gestión y despacho de recetas en la unidad de farmacia.
- \*Atención a usuarios en unidad de farmacia.
- \*Mantención de registros.
- \*Mantención de stock de medicamentos.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
\_\_\_\_\_  
**Camila Barrera F.**  
TENS.

  
\_\_\_\_\_  
**Nicole Aburto.**  
Químico Farmacéutico.

  
\_\_\_\_\_  
**Cristian Jara Orellana**  
Director CESFAM M. Valech