

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE SALUD**  
**Mes de DICIEMBRE de 2024**

I.- **Funcionario** : CATALINA GUTIERREZ FONSECA  
**Departamento** : SALUD  
**Decreto (contrato)** : 16257/11.12.24  
**Centro de costo o ítem** : 34.09.01  
**Nombre Programa** : ENFERMERIA PARQUE ISLA CAUTIN

II.- **Boleta Número** : 5  
**Fecha Boleta** : 31 DE DICIEMBRE DEL 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$620.000  
**Valor Cuota según Contrato** : \$620.000

III.- Funciones Contratadas:

- Entregar primeros auxilios a público asistente a parque isla cautín.
- Mantener stock de insumos en parque isla cautín.
- Coordinar traslados con red de urgencias municipal.
- Apoyar a equipos de los centros de salud municipales en actividades que se desarrollen en el parque.
- Enviar reporte de actividades al termino de cada mes.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Capacitaciones a equipo de isla cautín  
Atención de primeros auxilios a usuarios del parque

Catalina G.  
**Nombre y Firma Prestador Servicio**



**Jefe de gestión técnica**