



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE: Salud
Mes de: diciembre de 2024

- I.- **Funcionario** : Marcela Sepúlveda Cleveland
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 16145/ 11. 12. 24
Centro de costo o ítem : 324301
Nombre Programa : Prog. Resolutividad Medico gestor
- II.- **Boleta Número** : 206
Fecha Boleta : 31 diciembre 2024
Valor Bruto Boleta : 131.080
Valor Cuota según Contrato : 3 cuotas de fijas y mensuales de 131.080
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

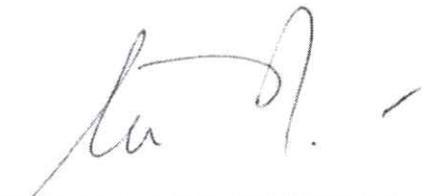
III.- Funciones Contratadas:

Realizar actividades en el marco del convenio resolutividad en APS año 2024

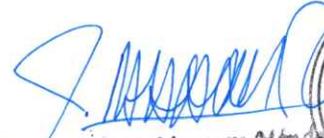
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Protocolos y otros
- Ingresos mensuales a la lista de espera 2023
- Listas de esperas vigentes -Priorización
- Entrega de informe mensual a la unidad de gestión técnica con el reporte de las IC y OA priorizadas

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

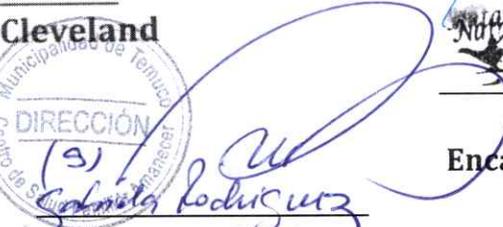


Marcela Sepúlveda Cleveland



Natalia S. Navarro Méndez
Enfermera





Jorge Valenzuela Vásquez
Director CESFAM Amanecer

Encargado Programa

*** Cambiar los datos del pie de firma por las personas en cuestión