



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: 6 Norte N° 1467**

**Mes de: diciembre de 2024**

I.- **Funcionario** : MICHELLE DAZA ROMAY  
**Departamento** : Salud  
**Decreto (contrato)** : 16006 10/12/2024  
**Centro de costo o ítem** : 320601  
**Nombre Programa** : SAPU Pueblo Nuevo

II.- **Boleta Número** : 205  
**Fecha Boleta** : 31 de diciembre de 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.498.000.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.498.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

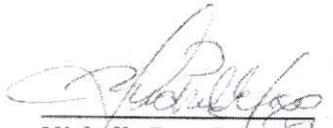
III.- Funciones Contratadas:

Apoyar la atención de pacientes en el SAPU Pueblo Nuevo, en horario de atención de SAPU dicho servicio, **Médico Cirujano**, lo que contempla:  
-Plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso  
-Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.  
-Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.  
-indicar el uso de ambulancia según criterio médico

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

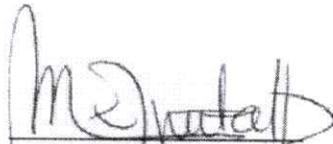
-Plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso  
-Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.  
-Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.  
-indicar el uso de ambulancia según criterio médico

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
Michelle Daza Romay  
Médico Cirujano

  
Pablo Sarmiento Candia  
Enfermero jefe  
SAPU Pueblo Nuevo



  
Marcela Elgueta Horn  
Directora