



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: Diciembre de 2024

- I.- **Funcionario** : Yesenia Andrea Castillo Villar
Departamento : De Salud Municipal
Decreto (contrato) : 15890 10-12-24
Centro de costo o ítem : 32.82.01
Nombre Programa : Convenio Apoyo Integral al Desarrollo Infanto-juvenil / Centro de Neurodesarrollo - PRAPS TEA.
- II.- **Boleta Número** : 173
Fecha Boleta : 31 de diciembre del 2024.
Valor Bruto Boleta : \$1.330.745.-
Valor Cuota según Contrato : \$1.330.745.-
- III.- **Funciones Contratadas:**

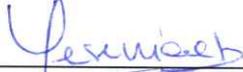
- Coordinar las actividades del proyecto de atención a personas con neurodivergencia, incluyendo la planificación, ejecución y evaluación.
- Realizar levantamiento de necesidades que permitan la implementación del proyecto.
- Generar informes mensuales de avance del proyecto.
- Establecer alianzas con redes de apoyo locales, como servicios de salud, educación y organizaciones comunitarias.
- Participar en mesas de trabajo intersectoriales para fomentar la inclusión y el acceso a recursos para la población neurodivergente.
- Dar cumplimiento a las metas definidas para el periodo 2024, respecto de la habilitación y atención del Centro de Neurodesarrollo
- Registro de prestaciones e informe mensual (planilla digital), la cual deberá ser enviada mensualmente a Encargada/o de Programa de Salud Mental DSM Temuco.
- Promover el acceso a tratamiento oportuno, mediante acompañamiento y derivaciones asistidas, dentro y fuera del nivel primario de atención (Programa de Salud Mental, SENADIS, CECOSAM, otros dispositivos de especialidad).

- Mantener acciones de coordinación con Jefes de Programa de Salud Mental, Programa de Salud Adolescente y Programa de Salud Infantil, a fin de articular planes de acción focalizados en población objetivo (Estrategias preventivas y promocionales para la población local según, perfil de riesgos observados en los controles y sala de estimulación).
- Mantener un nivel de formación coherente con el rol de experto en neurodesarrollo que espera el Convenio de Atención Integral al Desarrollo Infanto-juvenil, fortaleciendo permanentemente sus competencias en el área.

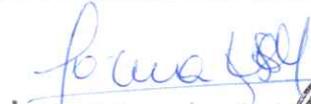
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha	Gestión de Actividades
03-12-2024	Participación Coloquio de Discapacidad – Municipalidad de Lautaro.
04-12-2024	Inducción nuevos integrantes del equipo al PRAPS.
04-12-2024	Reunión con equipo PRAPS y Referente Técnico DSM para revisión del modelo de Gestión.
05-12-2024	Reunión con equipo para revisión de modelo de gestión.
05-12-2024	Reunión con Programa de Inclusión – DIDECO Temuco
05-12-2024	Reunión de coordinación con CIAN UFRO
06-12-2024	Revisión modelo de gestión
09-12-2024	Jornada de estado de avance del PRAPS junto a Referente de SSAS y equipo PRAPS.
09-12-2024	Seguimiento de habilitación de espacios
10-12-2024	Coordinación para cuentas Rayen del equipo
10-12-2024	Reunión con dirección para seguimiento de convenio para habilitación de espacio.
10-12-2024	Distribución de funciones y acciones para equipo PRAPS.
10-12-2024	Elaboración junto a Referente de DSM de estado de avance del PRAPS.
12-12-2024	Participación en jornada de capacitación “Diagnóstico de autismo para profesionales de especialidad de red asistencial del servicio de salud Araucanía Sur.
13-12-2024	Revisión informe del equipo PRAPS.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Yessenia Andrea Castillo Villar
Coordinadora Centro de Neurodesarrollo
DSM - Temuco



Lorena Gallardo San Martín
Rut: 17.260.719-5
Mg - Psicóloga

Lorena Gallardo San Martín
Encargada Convenios S. Mental en APS
DSM - Temuco.



Sergio Guzmán Solís
Jefe Sección Gestión Técnica
DSM - Temuco.

