

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: DICIEMBRE de 2024

I.-	Funcionario	: Héctor Martínez Leal
	Departamento	: Salud Municipal
	Decreto (contrato)	: 12914 24-09-24
	Centro de costo o ítem	: 341001
	Nombre Programa	: Estrategia MAS CESFAM
II.-	Boleta Número	: 12
	Fecha Boleta	: 15/12/2024
	Valor Bruto Boleta	: \$ 831.710
	Valor Cuota según Contrato	: \$ 3.289.035

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Existen diferencias entre valor cuota según contrato y valor boleta pues contrato fue contemplado en 4 cuotas.

III.- Funciones Contratadas:

Realizar entrevistas y evaluaciones para identificar el estado nutricional de los pacientes.
Medir indicadores antropométricos (peso, talla, IMC, etc.) y evaluar resultados de exámenes bioquímicos relacionados con la nutrición.
Identificar deficiencias nutricionales o riesgos de malnutrición.
Desarrollar y prescribir planes de alimentación individualizados para pacientes según sus condiciones de salud (diabetes, hipertensión, obesidad, etc.).
Realizar derivaciones y controles de seguimiento, según evaluación clínica y bajo de enfoque de salud familiar.

Educar a pacientes y familiares sobre medidas preventivas, cambios en el estilo de vida y manejo de condiciones cardiovasculares crónicas.
Completar íntegramente los registros de formularios cardiovascular, otros formularios, evaluación de pie en diabéticos, exámenes u otros que se solicite.
Realizar examen médico preventivo
Realizar exámenes preventivos del adulto y adulto mayor
Mantener registros precisos y actualizados de la evaluación del paciente, los cuidados prestados, los medicamentos administrados y la respuesta del paciente al tratamiento
Completar registros de ficha clínica Rayen; formularios, entre otros

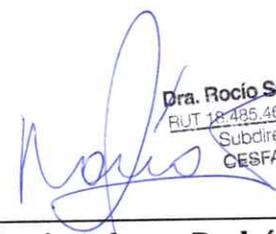
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Funcionario cumple jornada semanal de lunes a viernes entre 17.00 a 22.00 hrs, cumpliendo un total de 25 horas semanales, durante el mes de diciembre de 2024.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Nt. Héctor Martínez Leal
Nutricionista



Dra. Rocío Salazar Rodríguez
Subdirectora Clínica



TS Cristina Contreras Carrasco
Directora