



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: Cesfam Monseñor Valech.
Mes de: Noviembre**

- I.- **Funcionario** : Daniela Francisca Méndez Opazo
Departamento : Departamento de Salud.
Decreto (contrato) : 11795/ 02.09.24
Centro de costo o ítem : 32.14.01
Nombre Programa : *más adulto mayores autovalentes*
- II.- **Boleta Número** : 5.
Fecha Boleta : 30 de noviembre.
Valor Bruto Boleta : \$750.372.
Valor Cuota según Contrato : \$750.372.

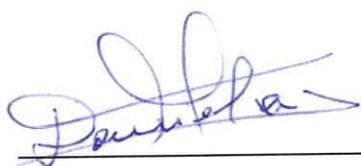
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

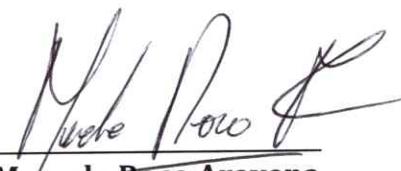
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Realizar 15 Talleres cognitivos y de autocuidado con adultos mayores en la Ruka del CESFAM
- Se ingresan 5 usuarios al Programa Mas AMA en sistema Rayen.
- Se realiza aplicación de cuestionario de funcionalidad y firma de compromiso informado
- Captación de usuarios a través de vía telefónica , sala de espera, derivación de profesionales y difusión de canales informativos de CESFAM
- Se realizar talleres en Conoco Grande
- Se realizar talleres en Conoco Chico
- Se realizan capacitaciones de líderes con diferentes temáticas
- se realiza cierre de actividades de fin de año con grupos de adultos mayores.
- se realiza informe finalización año 2024
- reunión equipo más AMA Temuco en DSM
- se prepara material para actividades
- reunión equipos mas AMA novena región en SSASUR

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Daniela Méndez Opazo.
T.O



Marcela Roco Aravena
Referente Técnico del Convenio



Karen Hazeldine.
Subdirectora Clínica.
Cesfam Monseñor Valech.

