



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE : Claudio Vicuña 870

Mes de : Diciembre de 2024

- I.- **Funcionario** : NICOLE ELIZABETH CASTILLO ANTILEO
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 11059 12-08-24
Centro de costo o ítem : 340501
Nombre Programa : Aló Red
- II.- **Boleta Número** : 42
Fecha Boleta : 31/12/24
Valor Bruto Boleta : 1330745
Valor Cuota según Contrato : 1330745

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

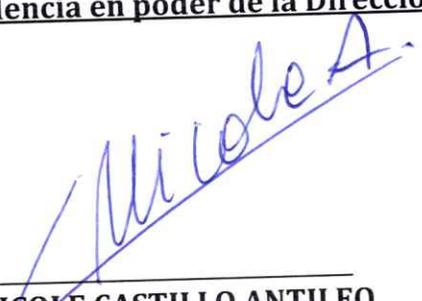
III.- **Funciones Contratadas:**

- Identificar los factores protectores y de riesgo social del grupo familiar.
 - Identificar necesidades de apoyo en la persona y su grupo familiar.
 - Coordinación con red intersectorial para el acceso a beneficios sociales.
 - Educación y orientación a la persona, cuidador/a y su grupo familiar.
 - Derivar a otros profesionales cuando proceda o resolver derivaciones recibidas.
 - Gestionar informe Social y de Redes de Apoyo para credencial de discapacidad.
 - Registrar las actividades realizadas durante la visita o en su jornada laboral según corresponda en ficha clínica Rayen.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Identificar los factores protectores y de riesgo social del grupo familiar.
- Identificar necesidades de apoyo en la persona y su grupo familiar.
- Coordinación con red intersectorial para el acceso a beneficios sociales.
- Educación y orientación a la persona, cuidador/a y su grupo familiar.
- Derivar a otros profesionales cuando proceda o resolver derivaciones recibidas.
- Gestionar informe Social y de Redes de Apoyo para credencial de discapacidad.
- Registrar las actividades realizadas durante la visita o en su jornada laboral según corresponda en ficha clínica Rayen.

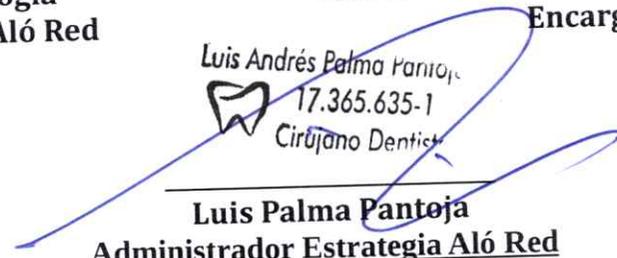
El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



NICOLE CASTILLO ANTILEO
Kinesiología
Estrategia Aló Red



Nicole Miño Contreras
Coordinadora Terreno Estrategia Aló Red
Encargada Centro de Costo


 Luis Andrés Palma Pantoja,
17.365.635-1
Cirujano Dentista

Luis Palma Pantoja
Administrador Estrategia Aló Red