



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE : DSM TECO OFICINA DE PROMOCION**  
**Mes de : AGOSTO de 2024**

I.- **Funcionario** : Katherine Scheuermann Rifo  
**Departamento** :  
**Decreto (contrato)** : N° 6083 27-03-24  
**Centro de costo o ítem** : 324801/325101  
**Nombre Programa** : CONVENIO MAIS ECICEP

II.- **Boleta Número** : 139  
**Fecha Boleta** : 31/08/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$762.909  
**Valor Cuota según Contrato** : \$762.909

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

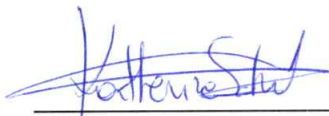
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Visitas de acompañamiento proceso de implementación ECICEP a CESFAM Pedro de Valdivia (Lunes de cada semana).

Visitas de acompañamiento proceso de implementación a CESFAM Pueblo Nuevo

Reunión de seguimiento y coordinación SSAS y CESFAM Labranza y CESFAM Santa Rosa

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Nombre y Firma Prestador Servicio**



**Marcela Roco A.**  
9.885.246-8

**Encargado Centro de Costo**



**Nombre y Firma Director (a)**



\*\*\* Cambiar los datos del pie de firma por las personas en cuestión