



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: CESFAM SANTA ROSA**

**Mes de: AGOSTO de 2024**

I.- **Funcionario** : Krishna Alexandra Saldivia Espina  
**Departamento** : De Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 12888 24-09-24  
**Centro de costo o ítem** : 320101  
**Nombre Programa** : SAPU Santa Rosa

II.- **Boleta Número** : 13  
**Fecha Boleta** : 31/08/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$480.000  
**Valor Cuota según Contrato** : \$480.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar*

**III.- Funciones Contratadas:**

-Recepción e inscripción de pacientes al Servicio de Urgencia.  
-Control de signos vitales.  
-Aplicación de tratamientos inyectables u orales.  
-Curaciones.  
-Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante.  
-Dispensación de medicamentos en el botiquín de SAPU.  
-Acompañar, asistir y registrar al paciente que, por indicación médica, es derivado al Hospital en la ambulancia de servicio.

**IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:**

-Recepción e inscripción de pacientes al Servicio de Urgencia.  
-Control de signos vitales.  
-Aplicación de tratamientos inyectables u orales.  
-Curaciones.  
-Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante.  
-Dispensación de medicamentos en el botiquín de SAPU.  
-Acompañar, asistir y registrar al paciente que, por indicación médica, es derivado al Hospital en la ambulancia de servicio.  
-Turno SAPU Santa Rosa JULIO-AGOSTO 2024.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

*Krishna Saldivia E*  
**Krishna Saldivia Espina**  
TENS SAPU Santa Rosa

*Constanza Morales P*  
*18.657.434-6*  
*Enfermera*

**Constanza Morales Pacheco**  
Coordinadora SAPU Santa Rosa

**Marisa Villalobos Castillo**  
Directora CESFAM Santa Rosa