



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE CESFAM VILLA ALEGRE
Mes de AGOSTO de 2024

I.- **Funcionario** : Michelle Nicole Valenzuela Mardones
Profesión : Técnico en odontología nivel superior
Departamento : SALUD MUNICIPAL
Decreto (contrato) : 12271 10-08-24
Centro de costo o ítem : 31.05.01
Nombre Programa : *Extensión dental*

II.- **Boleta Número** : 140
Fecha Boleta : 31-08-2024
Valor Bruto Boleta : 200.800
Valor Cuota según Contrato : 201.600

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

No realiza el total de extensiones solicitadas.

III.- Funciones Contratadas:

Dentro de las funciones diarias que se realizan como TONS en el CESFAM Villa Alegre en el horario de extensión semanal se contempla:

- Preparación y limpieza del bracket y el sillón antes y después de que entre un paciente.
- Trabajo a 4 manos con el odontólogo, eyección, contención de pacientes, entrega de materiales e instrumental.
- Confirmar pacientes
- Confección de material, tómulas de algodón y gasas.
- Retiro de material en farmacia
- Lavado, registro y envío de instrumental a esterilización
- Al término de la jornada se realiza la preparación del box dental para que esté listo para usar en la jornada siguiente.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Se adjunta detalle de 48 horas de extensión realizadas por la TONS Michelle Valenzuela:

AGOSTO 2024				
DIA	DIA	TONS	HORAS	HORARIO
Viernes	2	SRTA. M. VALENZUELA	4	16:00 - 20:00
Sábado	3	SRTA. M. VALENZUELA	4	09:00 - 13:00
Lunes	5	SRTA. M. VALENZUELA	3	17:00 - 20:00
Jueves	8	SRTA. M. VALENZUELA	3	17:00 - 20:00
Sábado	10	SRTA. M. VALENZUELA	4	09:00 - 13:00
Lunes	12	SRTA. M. VALENZUELA	3	17:00 - 20:00
Miércoles	14	SRTA. M. VALENZUELA	3	17:00 - 20:00
Lunes	19	SRTA. M. VALENZUELA	3	17:00 - 20:00
Jueves	22	SRTA. M. VALENZUELA	3	17:00 - 20:00
Viernes	23	SRTA. M. VALENZUELA	4	16:00 - 20:00
Sábado	24	SRTA. M. VALENZUELA	4	09:00 - 13:00
Lunes	26	SRTA. M. VALENZUELA	3	17:00 - 20:00
Jueves	29	SRTA. M. VALENZUELA	3	17:00 - 20:00
Sábado	31	SRTA. M. VALENZUELA	4	09:00 - 13:00

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.



Firma Prestador Servicio
Srta. Michelle Valenzuela Martones



Firma Encargado de programa
Dra. Nicole Fuller Valdebenito



DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
Municipalidad de Temuco
Firma Director
Sr. Raúl Garces Zuñiga

